Diecezjalny Instytut
Muzyki Kościelnej
im. ks. Eugeniusza Gruberskiego w Płocku
MUSICUM

Statut Diecezjalnego Instytutu Muzyki Kościelnej MUSICUM im. ks. Eugeniusza Gruberskiego w Płocku

Preambuła

W Diecezji Płockiej systematyczne kształcenie organistów rozpoczęło się w 1902 roku, kiedy za sprawą ks. Eugeniusza Gruberskiego – płockiego muzyka i kompozytora, przedstawiciela ruchu cecyliańskiego – otwarto klasę organową utworzoną przy Płockim Towarzystwie Muzycznym. W roku 1917 abp Antoni Julian Nowowiejski powołał Biskupią Szkołę Organistowską, która działała w Płocku do rozpoczęcia II wojny światowej. Po wojnie, wobec zakazu ponownego otwarcia Biskupiej Szkoły Organistowskiej wydanego przez władze komunistyczne, kształcenie organistów odbywało się na kursach organizowanych w kilku ośrodkach diecezji. W 1971 roku bp Bogdan Sikorski powołał Diecezjalne Studium Organistowskie, tym samym kursy dla organistów zyskały formę stacjonarną i zaczęły odbywać się w Płocku. W 1994 roku Studium otrzymało patrona – ks. Eugeniusza Gruberskiego i od tego czasu posługiwało się nazwą: Diecezjalne Studium Organistowskie im. ks. Eugeniusza Gruberskiego w Płocku.

Diecezjalny Instytut Muzyki Kościelnej MUSICUM im. ks. Eugeniusza Gruberskiego jest spadkobiercą przeszło stuletniej tradycji kształcenia muzyków kościelnych w Diecezji Płockiej. Instytut, wdzięczny ludziom, którzy na przestrzeni ponad wieku podejmowali zadanie pielęgnowania muzyki kościelnej w Diecezji Płockiej i dorobku religijnej kultury muzycznej północnego Mazowsza, pragnie zachować pamięć o historii i kontynuować dzieło kształcenia i formowania muzyków kościelnych oraz rozwijania, promowania i upowszechniania muzyki kościelnej w Diecezji Płockiej i poza nią.

Rozdział I
Postanowienia ogólne
§1

1. Diecezjalny Instytut Muzyki Kościelnej MUSICUM im. ks. Eugeniusza Gruberskiego w Płocku (zwany dalej Instytutem) działa w oparciu o przepisy prawa kościelnego: Kanonu 1276 i nast. Kodeksu Prawa Kościelnego promulgowanego przez Papieża Jana Pawła II w dniu 25.01.1983 r. dekretem *Sacrae Disciplinae Lages* oraz art. 55 ust. 8 Ustawy z dnia 17.05.1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. nr 1989/29 poz. 154 z późn. zm.), na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2004 r. Nr 1118 z późn. zm.) oraz na podstawie niniejszego Statutu.
2. Instytut dla celów podatkowych jest wyodrębniony ze struktur Diecezji Płockiej i w tym zakresie obowiązują go przepisy prawa podatkowego dla osób prawnych.
3. Instytut prowadzi działalność społecznie użyteczną i nie działa dla osiągnięcia zysku.

Rozdział II
Cele i zadania
§2

1. Organem założycielskim Instytutu jest Biskup Płocki, który posiada prawo nadawania i zatwierdzania Statutu.
2. Siedziba Instytutu mieści się w Płocku.
3. Instytut ma prawo używać własnych pieczęci i odznak zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§3

1. Celem Instytutu jest prowadzenie działalności pożytku publicznego, edukacyjnej, duszpasterskiej, organizacyjnej, naukowej, koncertowej i promocyjnej w obszarze wyższej kultury muzycznej.
2. Celami Instytutu są w szczególności:
a) organizowanie edukacji muzycznej i wychowania za pomocą muzyki,
b) wspieranie działalności artystycznej w zakresie uprawiania muzyki instrumentalnej, wokalno-instrumentalnej i wokalnej, zwłaszcza chóralnej,
c) popularyzowanie muzyki kościelnej w społeczeństwie, w szczególności wśród dzieci i młodzieży,
d) promowanie młodych talentów muzycznych,
e) utrwalanie dorobku repertuarowego w zakresie muzyki kościelnej, zwłaszcza chóralnej i organowej,
f) pielęgnowanie tradycji oraz pomnażanie i propagowanie dorobku religijnej kultury muzycznej Diecezji Płockiej
g) działalność duszpasterska na rzecz muzyków kościelnych Diecezji Płockiej,
h) wszechstronna formacja muzyków kościelnych oraz zespołów śpiewaczych Diecezji Płockiej,
i) popularyzowanie szeroko pojętej muzyki kościelnej,
j) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowych i regionalnych w zakresie kultury muzycznej,
k) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w obszarze kultury muzycznej,
l) promowanie polskiej i mazowieckiej kultury muzycznej w Polsce i za granicą.
m) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
n) działalność w sferze rozwoju kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
o) działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych w zakresie kultury muzycznej,
p) działalność profilaktyczna oraz promocja zdrowia i zdrowego stylu życia,

r) promowanie stylu życia, w którym łączy się cele osobiste i zawodowe z zaangażowaniem na rzecz drugiego człowieka,
s) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
t) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
u) działalność na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
w) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
y) promocja i organizacja wolontariatu,
z) działalność na rzecz organizacji, których celami statutowymi są: działalność społeczna, charytatywna, oświatowa, kulturalna, dobroczynność, ochrona zdrowia i życia, pomoc społeczna oraz rehabilitacja,

§4

1. Instytut realizuje swoje cele Statutowe poprzez:
a) opracowanie i realizację programów skierowanych dla muzyków kościelnych,
b) działalność szkoleniową dla muzyków kościelnych Diecezji Płockiej i innych diecezji,
c) weryfikację wykształcenia muzyczno-liturgicznego kandydatów do podjęcia obowiązków muzyka kościelnego w parafiach Diecezji Płockiej i parafiach innych diecezji,
d) opiekę nad organami piszczałkowymi, zwłaszcza zabytkowymi, w parafiach Diecezji Płockiej i parafiach innych diecezji oraz innymi zabytkami muzycznymi,
e) przygotowanie od strony organoznawczej i organizacyjnej remontów organów piszczałkowych w Diecezji Płockiej,
f) opracowanie i organizację zajęć edukacyjnych z zakresu szeroko rozumianej muzyki kościelnej oraz muzyki,
g) animowanie kultury i sztuki muzycznej oraz ochronę dóbr kultury i dziedzictwa regionalnego oraz narodowego,
h) organizowanie konferencji, seminariów, szkoleń, warsztatów, spotkań dyskusyjnych i formacyjnych oraz wyjazdów studyjnych, w tym zagranicznych,
i) organizowanie koncertów, imprez, gal, konkursów i innych imprez mających na celu promocję działalności Statutowej Instytutu oraz realizację celów Statutowych Instytutu,
j) działalność artystyczną w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych,
k) artystyczną i literacką działalność twórczą,
l) działalność związaną z wystawianiem przedstawień artystycznych,
m) działalność wspomagającą wystawianie przedstawień artystycznych,
n) działalność obiektów kulturalnych,
o) działalność wydawniczą i medialną w zakresie wszystkich dostępnych środków masowego przekazu oraz masowego komunikowania,
p) wymianę i edukację kulturalną,
r) współpracę międzyregionalną i międzynarodową z innymi osobami i podmiotami,
s) współpracę z samorządami, mediami i organizacjami pozarządowymi,
t) współpracę z podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą zbieżną z celami Statutowymi Instytutu,
u) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych,
w) rozwijanie wolontariatu i tworzenie centrum wolontariatu poprzez organizację szkoleń, warsztatów, spotkań dla wolontariuszy oraz tworzenie baz wolontariuszy,
y) opracowanie i realizację programów pomocy skierowanych do rodzin i osób w trudnej sytuacji materialnej, życiowej,

z) opracowanie i realizację programów skierowanych do dzieci i młodzieży z rodzin o trudnej sytuacji materialnej lub życiowej,
aa) opracowanie i realizację programów aktywizacji zawodowej i społecznej na rzecz wyłączenia społecznego oraz na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
bb) rozpowszechnianie idei programów pomocowych, wolontariatu oraz celów Statutowych Instytutu w środkach masowego przekazu, poprzez organizowanie i przeprowadzanie kampanii promocyjno-informacyjnych,
cc) prowadzenie własnej działalności charytatywnej poprzez organizowanie kwest pieniężnych, zbiórek pieniężnych w kraju i za granicą, pozyskiwanie sponsorów okolicznościowych i stałych,
dd) samodzielne lub łączne z innymi podmiotami prowadzenie projektów i działań realizujących cele Instytutu, w tym kampanii i badań społecznych,
ee) przyznawanie stypendiów umożliwiających podejmowanie przez ich beneficjentów konkretnych działań leżących w zakresie celów Instytutu,
ff) ustanawianie i przyznawanie nagród, wyróżnień, odznak i medali według ustalonych przez Instytut kryteriów za działalność zbieżną z celami i wartościami promowanymi w Instytucie,
gg) tworzenie sieci i narzędzi służących rozwojowi partnerstw wspierających działalność Statutową Instytutu, w tym zagranicznych,
hh) pozyskiwanie środków finansowych i rzeczowych oraz usług wspomagających działania Statutowe Instytutu.
2. Działalność Instytutu, wskazana w §4 pkt 1, prowadzona jest w sferze zadań publicznych organizacji pożytku publicznego i może być prowadzona jako odpłatna lub nieodpłatna działalność Statutowa.

§5

DIMK prowadzi działalność pożytku publicznego w formie odpłatnej i nieodpłatnej, której przedmiotem jest:
1. Działalność odpłatna:
a) PKD 84.12.Z – Kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi, z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych,
b) PKD 85.52.Z – Pozaszkolne formy edukacji artystycznej,
c) PKD 85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane,
d) PKD 85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację,
e) PDK 58.11.Z – Wydawanie książek,
f) PKD 59.20.Z - Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych,
g) PKD 90.01.Z – Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych,
h) PKD 90.02.Z – Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych,
i) PKD 90.03.Z – Artystyczna i literacka działalność twórcza,
j) PKD 90.04.Z – Działalność obiektów kulturalnych,
k) PKD 94.91.Z – Działalność organizacji religijnych.

2. Działalność nieodpłatna:
a) PKD 84.12.Z – Kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi, z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych,
b) PKD 85.52.Z – Pozaszkolne formy edukacji artystycznej,
c) PKD 85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane,
d) PKD 85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację,
e) PDK 58.11.Z – Wydawanie książek
f) PKD 59.20.Z – Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych,
g) PKD 88.99.Z – Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana,
h) PKD 88.91.Z – Opieka dzienna nad dziećmi,

i) PKD 90.01.Z – Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych,
j) PKD 90.02.Z – Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych,
k) PKD 90.03.Z – Artystyczna i literacka działalność twórcza,
l) PKD 90.04.Z – Działalność obiektów kulturalnych,
m) PKD 94.91.Z – Działalność organizacji religijnych.

§6

Realizując swoje cele Statutowe Instytut może:
1. Zatrudniać pracowników lub korzystać z usług dostępnych na rynku.
2. Wspierać się społeczną pracą osób fizycznych i prawnych.
3. Instytut może również prowadzić odpłatną działalność pożytku publicznego na zasadach określonych stosownymi przepisami dotyczącymi działalności pożytku publicznego. Dochód z tej działalności przeznaczony jest wyłącznie do realizacji celów Statutowych, określonych w §3 Statutu, które są celami pożytku publicznego.

Rozdział III
Struktura

§7

Władzami Instytutu są: Zarząd i Rada Nadzorcza.

§8

1. Zarząd Instytutu składa się z 1 – 4 członków, którzy są powoływani na czas nieoznaczony i odwoływani przez Biskupa Diecezji Płockiej. W skład zarządu wchodzi Dyrektor oraz – o ile zostaną powołani – zastępcy Dyrektora (zwani Wicedyrektor I, Wicedyrektor II) i Sekretarz.
2. Zarząd może powoływać pełnomocników do określonych zadań.
3. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy czym w razie równości głosów, głos Dyrektora ma charakter przeważający.
4. Podjęcie przez Zarząd uchwał wymaga obecności co najmniej połowy jego członków, w tym Dyrektora lub zastępcy dyrektora Instytutu.
5. Oświadczenia woli w imieniu Instytutu składa Dyrektor jednoosobowo lub dwóch innych członków Zarządu łącznie.
6. Zarząd ma obowiązek informowania Biskupa Diecezji Płockiej o działalności Instytutu.
7. Członkiem Zarządu może zostać osoba fizyczna, która:
a) jest pełnoletnia,
b) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
c) nie została prawomocnie skazana za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego i prywatnego lub za przestępstwo skarbowe,
d) posiada w swoim środowisku nieposzlakowaną opinię,
e) w swoim życiu codziennym kieruje się ideałami Instytutu,
8. Członkowie Zarządu Instytutu:
a) nie mogą być Członkami Rady Nadzorczej Instytutu, ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo być związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
b) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego i prywatnego lub za przestępstwo skarbowe,
c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

§9

1. Do obowiązków oraz uprawnień Zarządu należy w szczególności:
a) zarządzanie, kierowanie oraz reprezentowanie Instytutu,
b) składanie oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Instytutu,
c) realizacja celów Statutowych Instytutu,
d) tworzenie i znoszenie oddziałów Instytutu oraz innych jednostek organizacyjnych,
e) uchwalanie wieloletnich i rocznych programów działania Instytutu,
f) sporządzanie sprawozdań z działalności Instytutu, w tym działalności pożytku publicznego,
g) sporządzanie planów pracy i projektów budżetu Instytutu,
h) sprawowanie zarządu majątkiem Instytutu, w tym podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Instytutu,
i) przyjmowanie subwencji, dotacji, darowizn, spadków i zapisów,
j) uchwalanie regulaminu działania Zarządu oraz regulaminu Instytutu,
k) ustalanie wielkości zatrudnienia, zasad wynagrodzenia oraz wielkości środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Instytutu, zatrudnionych w działalności statutowej,
l) organizacja i prowadzenie działalności pożytku publicznego,
m) ponoszenie odpowiedzialności za prawidłowe funkcjonowanie Instytutu,
n) sporządzanie i ogłaszanie rocznych sprawozdań finansowych także wówczas, gdy obowiązek ich sporządzania oraz ogłaszania nie wynika z odpowiednich przepisów prawa,
o) przyjmowanie i wykluczanie członków i personelu Instytutu,
p) ustalanie wzorów pieczęci, godła, flag, etc.
2. Zarząd do prowadzenia spraw może:
a) powoływać, tworzyć, znosić i likwidować biura, oddziały oraz inne jednostki organizacyjne,
b) zatrudniać pracowników w oparciu o przepisy prawa pracy,
c) angażować osoby na podstawie umów cywilnoprawnych, stosownie do charakteru i zakresu wykonywanej pracy,
d) angażować osoby do wolontariatu, stosowanie do charakteru i zakresu wykonywanej pracy.

§10

1. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności realizowanie kompetencji Zarządu, określonych w §9 ust 1 Statutu oraz koordynacja pracy Zarządu.
2. Do obowiązków Wicedyrektorów, w przypadku ich powołania, należy wspieranie Dyrektora przy wszystkich działaniach Statutowych Instytutu oraz zastępowanie go, na podstawie upoważnienia Zarządu, podczas jego nieobecności w sprawach powierzonych im przez Dyrektora, a dotyczących bieżącego zarządu działalnością Instytutu.

Rozdział IV
Rada Nadzorcza
§11

1. Rada Nadzorcza składa się z trzech osób – przewodniczącego i dwóch wiceprzewodniczących – powoływanych na czas nieoznaczony i odwoływanych przez Biskupa Płockiego.
2. Rada Nadzorcza jest niezależna od Zarządu w zakresie kontroli wewnętrznej, a jej członkowie nie mogą być członkami zarządu, ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo być związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Posiedzenia Rady Nadzorczej są protokołowane, a protokół podpisują wszyscy obecni Członkowie.
4. Uchwały i sprawozdania Rady Nadzorczej zapadają zwykłą większością głosów.
5. Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwa z winy umyślnej oraz nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego i prywatnego lub za przestępstwo skarbowe.

6. Rada Nadzorcza zbiera się co najmniej raz w roku, w ciągu trzech miesięcy od zakończenia roku kalendarzowego, i dokonuje kontroli majątku i finansów Instytutu.
7. Rada Nadzorcza składa sprawozdanie z przeprowadzonej kontroli Ekonomowi Diecezji Płockiej.

§12

Rada Nadzorcza jest organem o uprawnieniach inicjatywnych, opiniodawczych, nadzorczych i kontrolnych, odrębnym od organu zarządzającego i niepodlegającym mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej lub nadzoru.

§13

Do Rady Nadzorczej należy w szczególności:
1. Występowanie z wnioskami dotyczącymi działalności Instytutu.
2. Opiniowanie wieloletnich i rocznych programów działania Instytutu.
3. Wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd.
4. Rozpatrywanie – zatwierdzenie lub odrzucenie rocznych sprawozdań merytorycznych i finansowych Zarządu Instytutu.
5. Wykonywanie wewnętrznej kontroli nadzoru.

Rozdział V
Majątek i fundusze
§14

1. Majątek Instytutu stanowi m. in.:
a) subwencje, dotacje, granty i środki publiczne pochodzące od krajowych i zagranicznych instytucji kościelnych, państwowych, samorządowych, społecznych, osób fizycznych i prawnych,
b) opłaty wnoszone przez uczących się w Instytucie,
c) dochody z majątku ruchomego i nieruchomego oraz odpłatnej działalności pożytku publicznego,
d) środki materialne i finansowe pozyskane w ramach dotacji i zawartych umów,
e) dochody z imprez, konkursów, licytacji, przetargów,
f) nawiązek przyznawanych przez właściwy organ,
g) dochody z ofiarności publicznej, w tym zbiórek publicznych,
h) środki przekazane z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych, w przypadku posiadania statusu Organizacji Pożytku Publicznego.
2. Cały osiągnięty przez Instytut dochód będzie przeznaczony na jego cele Statutowe.

§15

1. Instytut nie może:
a) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem Instytutu w stosunku do jego członków, członków jego organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli (zwanych dalej Osobami bliskimi),
b) przekazywać majątku Instytutu na rzecz członków Instytutu, członków jego organów lub pracowników oraz ich Osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
c) wykorzystywać majątku Instytutu na rzecz jego członków, członków jego organów lub pracowników oraz ich Osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystanie wynika bezpośrednio ze Statutowego celu Instytutu,

d) nabywać towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Instytutu, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich Osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

2. Instytut prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami o rachunkowości oraz o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sposób umożliwiający rachunkowe wyodrębnienie przychodów, kosztów i wyników każdej z form działalności: odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego.

Rozdział VI
Postanowienia końcowe
§16

1. Wszelkie zmiany w statucie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonywane wyłącznie przez Biskupa Diecezji Płockiej.
2. Statut wchodzi w życie z dniem podpisania go przez Biskupa Diecezji Płockiej.
3. Decyzję o rozwiązaniu lub likwidacji Instytutu może podjąć wyłącznie Biskup Diecezji Płockiej.
4. Majątek pozostały po rozwiązaniu lub likwidacji Instytutu przechodzi na własność Diecezji Płockiej.